



Cours interentreprises – Jour en présentiel 6

Planification de projet : formuler des objectifs SMART

Directive de travail « Exercice d'application »

Situation initiale

Une planification de projet professionnelle passe par des objectifs de projet clairs. Des objectifs clairs sont des objectifs SMART. Vous allez maintenant formuler des objectifs SMART pour votre projet.

Définition de la tâche

Étape 1 Analysez les objectifs que vous avez définis dans l'esquisse de votre projet. Sont-ils SMART ?

Dans la négative : reformulez les objectifs de façon à les rendre SMART.

Étape 2 Installez-vous par groupe d'étude.

Ensemble, vérifiez si tous les objectifs des projets sont SMART.

Dans la négative : donnez-vous mutuellement des conseils pour reformuler les objectifs.

Étape 3 Individuellement, choisissez l'un de vos objectifs.

Notez cet objectif sur le modèle prévu à cet effet.

Attentes

- Avoir formulé tous les objectifs du projet sous forme d'objectifs SMART.
- Formuler le moins d'objectifs possible et autant d'objectifs que nécessaire.

Organisation

Durée : 20 minutes

Méthode de travail : travail individuel, groupe d'étude.

Outils : esquisse du projet, ordinateur portable, modèle (fourni par la personne responsable du CI).